

пер. радикса

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка – детский сад № 253 «Белоснежка»

ул. Шолмова, д. 33, город Ульяновск, 432073 Тел / факс (8422) 616288. E-mail: [belosnejka253@rambler.ru](mailto:belosnejka253@rambler.ru)

ПРИНЯТО  
Советом педагогов МАДОУ,  
протокол от 24.05.2018 г. №5.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МАДОУ  
Л.Д. Данилова  
Приказ от 24.05.2018 № 107

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном учете**  
**результатов освоения воспитанниками**  
**образовательных программ, а также хранение в архивах**  
**информации об этих результатах**  
**на бумажных и (или) электронных носителях**

Ульяновск  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее - Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада №253 «Белоснежка» го. Ульяновска (далее - МАДОУ) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. ч. 3 ст. 28);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам образовательным программам дошкольного образования»;
- основной образовательной программой дошкольного образования ;
- дополнительными образовательными программами;
- «Положением об обработке персональных данных» МАДОУ;
- «Положением о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения Программы» МАДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов воспитанниками образовательных программ а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МАДОУ, регламентирует деятельность педагогов и администрации МАДОУ по учету индивидуальных образовательных достижений освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. В положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- *индивидуальное образовательное достижение воспитанника* - результат освоения воспитанником образовательных программ дошкольного образования, а также дополнительных образовательных программ в соответствии с индивидуальными потребностями;
- *ФГОС ДО* - федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования;
- *ОП* - образовательная программа;

- *образовательный мониторинг* - система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное слежение за ее состоянием и прогнозирование развития.

## 2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

2.1. *Цель* индивидуального учета результатов воспитанниками образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях: определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей воспитанников, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. *Задачи* индивидуального учета результатов освоения Образовательной программы МАДОУ, программ дополнительного образования:

- определение уровня освоения воспитанниками Образовательной программы МАДОУ, в

частности содержания образовательных областей (в соответствии с ФГОС ДО) и программ дополнительного образования;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности МАДОУ;
- выявление воспитанников, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и МАДОУ в интересах развития воспитанников.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения воспитанниками Образовательной программы МАДОУ, программ дополнительного образования, обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания учета образовательных достижений воспитанников;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения воспитанников;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов;
- организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов;
- ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с ходом и результатами образовательной деятельности воспитанников МАДОУ.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях положены следующие принципы:

- конфиденциальность;
- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- результативность;
- непрерывность.
- достоверность.

### **3. Индивидуальные образовательные результаты**

3.1. К индивидуальным образовательным результатам воспитанников относятся:

- достижения по освоению содержания Образовательной программы МАДОУ, в частности содержания образовательных областей (согласно ФГОС ДО) и программ дополнительного образования;
- результаты участия в интеллектуальных, и (или) творческих конкурсах,
- результаты участия / участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

### **4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов**

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ воспитанниками осуществляется посредством выявления индивидуальных особенностей развития каждого ребенка в рамках педагогической диагностики.

4.2. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ воспитанниками осуществляется в формах оценивания, установленных в «Положении о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения Программы» МАДОУ.

4.3. К обязательным бумажным и (или) электронным носителям индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ и программ дополнительного образования (если предполагается программой дополнительного образования) относятся карты мониторинга развития детей по группам и возрасту дошкольников и сводная карта мониторинга

возрастной группы в учебном году.

4.4. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется педагогами на бумажных и (или) электронных носителях, которые обрабатываются в сводной карте мониторинга возрастной группы в учебном году и хранятся заместителем заведующей по учебно-воспитательной работе в соответствии с «Положением об обработке персональных данных» в МАДОУ до выпуска ребенка из детского сада.

4.5. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты воспитанников так же относятся:

- дипломы победителей и призеров конкурсов;
- грамоты за участие в спортивных соревнованиях/соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников творческих фестивалей и др.

## **5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений воспитанников**

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией МАДОУ исключительно в интересах воспитанника для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах воспитанников используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах воспитанников МАДОУ осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

## **6. Порядок хранения индивидуальных результатов образовательных достижений воспитанников на бумажных и (или) электронных носителях**

6.1. Хранение данных об учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы и дополнительных программ (если предполагается программой дополнительного образования) осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях до выпуска ребёнка из МАДОУ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем МАДОУ и действует до принятия нового Положения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке.